

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Яйский детский сад «Солнышко»
МБДОУ «Яйский детский сад «Солнышко»

Согласовано –

Председатель первичной
профсоюзной организации
МБДОУ «Яйский детский сад
«Солнышко»


Мартынова О.Н.

Утверждено –

Приказом МБДОУ
«Яйский детский
сад «Солнышко»

от «14» 09 2022 г.

Приказ № 11



**Положение
о Комиссии по возрастной классификации
информационной продукции
МБДОУ «Яйский детский сад «Солнышко»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по возрастной классификации информационной продукции МБДОУ «Яйский детский сад «Солнышко» (далее - Комиссия) создана во исполнение требований Федерального закона от 29.12.2010. №436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию (далее – Федеральный закон №436-ФЗ),

1.2. Настоящее Положение определяет порядок деятельности, а также задачи и функции, возложенные на Комиссию.

1.3. Комиссия формируется из числа педагогических работников, имеющих высшее образование в области педагогических, психологических наук.

1.4. Состав комиссии утверждается приказом заведующей МБДОУ «Яйский детский сад «Солнышко» (далее - Учреждение).

1.5. Основная задача Комиссии – проведение классификации информационной продукции в целях недопущения нарушений требований Федерального закона №436-ФЗ, регламентирующих оборот информационной продукции.

2. Функции и порядок работы комиссии

2.1. В функции комиссии входят:

- исследование для проведения классификации информационной продукции, направленное на выявление информации, причиняющей вред здоровью, и (или) развитию воспитанников;
- определение соответствия представленной информационной продукции определённой категории информационной продукции;
- определение соответствие знака информационной продукции той категории, к которой представленная информационная продукция отнесена производителем (распространителем);

2.2. Члены Комиссии обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании.

2.3. Решение Комиссии принимаются открытым голосованием, оформляются протоколом.

2.4. Сведения о классификации информационной продукции, включённые в протокол, являются основанием для размещения знака информационной продукции, находящейся в составе фондов методического кабинета Учреждения, оборот которого ограничен требованиями Федерального закона №436-ФЗ.

2.5. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

2.6. Решения Комиссии носят рекомендательный характер.

2.7. Обновление состава Комиссии осуществляется по мере необходимости по приказу заведующей.

2.8. Протоколы заседаний Комиссии хранятся в Методическом кабинете Учреждения в течении 5 лет, после чего в установленном порядке передаются в архив.